



2022-56510

Republic of the Philippines
Department of Education
REGION X - NORTHERN MINDANAO
DIVISION OF MALAYBALAY CITY

DM - 2022-08 - 410
DEPED MALAYBALAY CITY DIVISION
RELEASED
DATE: 8/4 Time: 5:00
By: anel

MEMORANDUM PANSANGAY
Blg. 410, s. 2022

PARA SA: Kawaksing Tagapamanihala ng Paaralan
Tsip ng CID at SGOD
Pampubliko/ Pribadong Punongguro ng mga Elementari at Sekondari
Kaguruan ng Filipino
Sangay ng Lungsod Malaybalay

BUHAT KAY: *for* *my* **VICTORIA V. GAZO, PhD., CESO Vp.**
Tagapamanihala ng mga Paaralan

PETSA: Agosto 4, 2022

PAKSA: **PANAWAGAN SA PAGLAHOK SA PAGSULAT NG SANAYSAY
AT PAGSULAT NG MALAYANG TULA**

1. Bilang pakikiisa sa pagdiriwang ng Buwan ng Wika 2022 na may temang "*Filipino at mga Katutubong Wika: Kasangkapan sa Paglikha at Pagtuklas*, ang Kawanihan ng Paglinang ng Kurikulum ay magsasagawa ng paligsahan sa *pagsulat ng sanaysay at pagsulat ng malayang tula*.
2. Tatanggapin ang entri hanggang **Agosto 10, 2022 5nh**. Ang mga soft copy na dokumento at entri ay kailangang ipaloob sa nakatalagang link sa bawat dibisyon na kalakip sa Memorandum DM- CI- 2022-00263 at ang buong detalye kaugnay sa paligsahan.
3. Ihahayag ang mga nanalong kalahok sa huling linggo ng Agosto 2022 sa pamamagitan ng **FB Page ng DepEd Philippines**.
4. Ang mga nabanggit na paaralan, kwalipadong mag-aaral at **kaguruan** ay lalahok sa paligsahan mula sa pampublikong paaralan.

Baitang 4-6 (Elementarya)
Baitang 11- 12 (Senior HS)

Baitang 7-10 (Junior High School)
Gurong Nagtuturo ng Filipino



Address: Sayre Hi-way, Purok 6, Casisang, Malaybalay City
Telefax No.: 088-314-0094; Telephone No.: 088-813-1246
Email Address: malaybalay.city@deped.gov.ph



21 93 0060



Republic of the Philippines
Department of Education
REGION X - NORTHERN MINDANAO
DIVISION OF MALAYBALAY CITY

Bilang	Elementarya/Dibisyon Kaguruan /Mag-aaral	Junior HS Kaguruan/ Mag-aaral	Senior HS Kaguruan Mag-aaral
1.	Kalasungay Central	1.Kalasungay NHS	1. Capitan Angel IS
2.	Sumpong Central	2.Dalwangan NHS	2.Can-ayan IS
4.	Malaybalay City CS	3.Can-ayan IS	3.Bukidnon NHS
5.	Casisang CIS	4.Bukidnon NHS	4.Casisang SHS
6.	Aglayan CS	5.Imbayao NHS	5.Malaybalay City NHS
7.	Bangcud CS	6. Casisang NHS	6.Mabuhay IS
8.	Linabo CS	7.Malaybalay City NHS	7.Malaybalay City Sci.
9.	Managok CS	8.Malaybalay City Science	8.Bangcud NHS
10	Zamboaguita CS	9.Apo Macote NHS	9.Managok NHS
		10.San Martin Agro INHS	10.Busdi IS

5. Para sa karagdagang detalye, maari kayong makipag- ugnayan kay Maria Concepcion S. Reyes sa 09368401920.

TO BE POSTED IN THE WEBSITE



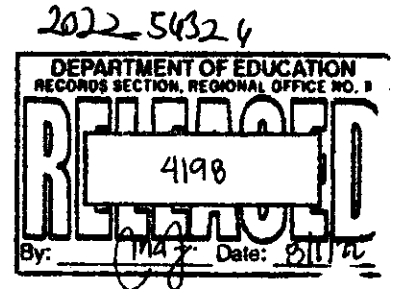
Address: Sayre Hi-way, Purok 6, Casisang, Malaybalay City
Telefax No.: 088-314-0094; Telephone No.: 088-813-1246
Email Address: malaybalay.city@deped.gov.ph



21 93 0060



Republic of the Philippines
Department of Education
REGION X – NORTHERN MINDANAO



Hulyo 29, 2022

MEMORANDUM PANREHIYON

Blg. 463, s. 2022

**PANAWAGAN SA PAGLAHOK SA PAGSULAT NG SANAYSAY
AT PAGSULAT NG MALAYANG TULA**

Sa mga: Tagapamanihala ng mga Sangay at Paaralan
Lahat ng mga Kinauukulan

1. Bilang pakikiisa sa pagdiriwang ng Buwan ng Wika 2022, ang Kawanihan ng Paglinang ng Kurikulum ay magsasagawa ng paligsahan sa pagsulat ng sanaysay at pagsulat ng malayang tula.
2. Kalakip nito ang buong detalye kaugnay sa paligsahan.
3. Hinihiling ang mabilisan at malawakang pagpapalaganap ng Memorandum na ito.

DR. ARTURO B. BAYOCOT, CESO III
Panrehiyong Direktor

KALAKIP.: Gaya ng nakasaad

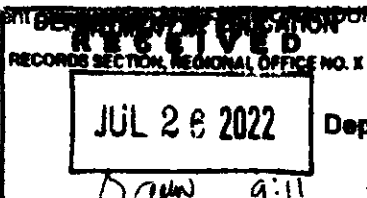
BUWAN NG WIKA 2022

CLMD/Mand



DepEd Regional Office X, Zone 1, Upper Balulang, Cagayan de Oro City
(088) 856-3932 | (088) 881-3137 | (088) 881-3031
Department of Education Region 10
region10@deped.gov.ph
<http://deped10.com>





22-86439

Department of Education Region 10 <region10@deped.gov.ph>

MEMORANDUM: PANAGAWAN SA PAGLAHOK SA PAGSULAT NG SANAYSAY AT PAGSULAT NG MALAYANG TULA

1 message

Bureau of Curriculum Development Office of the Director <bcd.od@deped.gov.ph> Fri, Jul 22, 2022 at 1:19 PM
 To: ESTELA CARINO <estela.carino@deped.gov.ph>, Willie CABRAL <wilfredo.cabral@deped.gov.ph>, TOLENTINO AQUINO <tolentino.aquino@deped.gov.ph>, Benjamin Paragas <benjamin.paragas@deped.gov.ph>, may eclar <may.eclar@deped.gov.ph>, FRANCIS CESAR BRINGAS <francis.bringas@deped.gov.ph>, NICOLAS CAPULONG <nicolas.capulong@deped.gov.ph>, gilbert.sadsad@deped.gov.ph, ramir.uytico@deped.gov.ph, SALUSTIANO JIMENEZ <salustiano.jimenez@deped.gov.ph>, Evelyn Fetalvero <evelyn_fetalvero@yahoo.com>, RUTH FUENTES <ruth.fuentes@deped.gov.ph>, ARTURO BAYOCOT <arturo.bayocot001@deped.gov.ph>, allan.famazo@deped.gov.ph, CARLITO ROCAFORT <carlito.rocafort@deped.gov.ph>, "MA. GEMMA LEDESMA" <sds_ledesma@yahoo.com>, mohagher.iqbal@deped.gov.ph, DepEd CAR <car@deped.gov.ph>, "NCR Dir. Wilfredo Cabral" <depedncrph@gmail.com>, DepEd Ilocos Region <region1@deped.gov.ph>, DepEd II Cagayan Valley <region2@deped.gov.ph>, Department of Education Regional Office III <region3@deped.gov.ph>, DepEd Region IV-A CALABARZON <region4a@deped.gov.ph>, mimaropa region <mimaropa.region@deped.gov.ph>, DepEd V Bicol Region <region5@deped.gov.ph>, DepEd VI Western Visayas <region6@deped.gov.ph>, DepEd RO VII <region7@deped.gov.ph>, DepED RO 8 <region8@deped.gov.ph>, DepEd RO-IX ZamPen <region9@deped.gov.ph>, DepEd RO 10 <region10@deped.gov.ph>, DepEd RO 11 <region11@deped.gov.ph>, DepEd RO 12 <region12@deped.gov.ph>, DepEd CARAGA <caraga@deped.gov.ph>, mbhte.basic@gmail.com
 Cc: "Office of the Undersecretary for Curriculum and Instruction (OUCI)" <ouci@deped.gov.ph>, Jocelyn Andaya <jocelyn.andaya005@deped.gov.ph>, ISABEL VICTORINO <isabel.victorino@deped.gov.ph>, ROSETA COMISO <roseta.comiso@deped.gov.ph>, Alfred Reyes <alfred.reyes@deped.gov.ph>, Dave Gendrano <mark.gendrano@deped.gov.ph>

Dear Ma'am/Sir,

Please see attached **DM-CI-2022-00263** or **Panagawan sa Paglahok sa Pagsulat ng Sanaysay at Pagsulat ng Malayang Tula**.

Thank you.

We are glad to be of service: bit.ly/BCurriDev

Office of the Director
 Bureau of Curriculum Development
 Department of Education
 Tel No.: (02) 633-7267
 Telefax No.: (02) 636-5096

This communication may contain confidential or privileged information, and is intended solely for the individual or entity to whom it is originally addressed. Any disclosure, copying, dissemination, or any action taken in reliance to it by others, other than the intended recipient, is strictly prohibited. The opinions, conclusions, and statements expressed in this message are those of the sender and may not necessarily reflect the views of the Department of Education.

DM-CI-2022-00263.pdf
 2906K



Republic of the Philippines

Department of Education



OFFICE OF THE UNDERSECRETARY FOR CURRICULUM AND INSTRUCTION

465610

BCD-CSDD-O-2022-3181

MEMORANDUM
DM-CI-2022-0263

PARA SA : Ministro, Ministry ng Batayan, Mas Mataas at
Teknikal na Edukasyon ng BARMM
Panrehiyong Direktor
Tagapamanihalang Pansangay ng mga Paaralan
Tagapamuno/Punongguro ng mga Paaralan
Iba pang Kinauukulan

MULA KAY : 
NELIA V. BENITO
Director IV, Bureau of Education Assessment
Concurrent Officer-In-Charge, Office of Undersecretary for
Curriculum and Instruction 

PAKSA : **PANAWAGAN SA PAGLAHOK SA PAGSULAT NG SANAYSAY AT
PAGSULAT NG MALAYANG TULA**

PETSA : 14 Hulyo 2022

1. Bilang pakikitsa sa pagdiriwang ng Burwan ng Wika 2022 na may temang "*Filipino at mga Katutubong Wika: Kasangkapan sa Paglikha at Pagtuklas*" na naglalayon na ilaan ang Agosto bilang lunsaran ng mga pagpupunyagi sa kasaysayan ng bansa at mga wika, ang Kawanihan sa Paglinang ng Kurikulum o *Bureau of Curriculum Development* ay magsasagawa ng paligsahan sa pagsulat ng sanaysay at pagsulat ng malayang tula.
2. Nilalayon ng paligsahang ito na:
 - a) mabigyang pagkilala ang natatanging kakayahan at kasanayan ng mga mag-aaral at guro sa pagsulat;
 - b) mapili at mabigyang parangal ang mga orihinal na akda ng mga mag-aaral at guro sa pagsulat ng sanaysay at malayang tula;
 - c) makita ang bisa ng kurikulum sa pagtuturo at pagkatuto ng wika
 - d) mapaigting ang paggamit ng wikang Filipino sa pamamagitan ng pagpapaunlad ng mga akdang pampanitikan; at
 - e) makapangalap ng mga akda na magagamit bilang pandagdag na mga babasahin.

3. Kaugnay nito, inaanyayahan ang lahat ng mga kwalipikadong mag-aaral at guro na lumahok sa paligsahan. Bukas ang timpalak sa apat na dibisyon mula sa mga pampublikong paaralan taong panuruan 2021-2022:

Baitang 4-6 (Elementarya)
Baitang 7-10 (Junior High School)
Baitang 11-12 (Senior High School)
Mga guro na nagtuturo ng Filipino

4. Hindi maaaring lumahok ang sinumang nakapaglathala na ng akdang may parehong paksa o nagwagi na sa anumang paligsahan sa pagsulat tulad sa KWF at iba pang kinikilalang mga patimpalak sa pagsulat ng mga akdang pampanitikan.
5. Ang inga kalahok ay kinakailangang may *active email account*.
6. Para sa Baitang 4-6, maaaring gamitin ang *email account* ng magulang, kapamilya o di kaya'y *email account* ng tagapayo na siyang gagabay sa mag-aaral sa paglahok.
7. **Isang (1) kateryorya lamang** (tula o sanaysay) ang maaaring salihan ng kalahok at **isang (1) entri lamang** din ang maaaring ipasa.
8. Ang entring ipapasa ay nasa wikang Filipino, kailangang orihinal ang akda, hindi pa nailalathala at hindi isang salin mula sa ibang wika.
9. Ang mga kalahok ay kailangang maghanda ng mga sumusunod:
- a) Kopya ng kompiyuterisadong lahok o entri
 - Isang MS word format
 - Gamit ang font na Arial 12 pt
 - Double spaced para sa **pagsulat ng sanaysay** at single spaced para sa **pagsulat ng malayang tula** sa A4 size (bond paper)
 - May palugit na isang (1) pulgada sa itaas, ibaba, at gilid.
 - b) Sagisag-panulat (*pen name*) lamang ang gagamitin at hindi pinahihintulutang gumamit ng anumang pahiwatig ng tunay na pangalan ang mga kalahok sa ipapasang entri.
 - c) Kasama ng entri na ipapasa ang mga sumusunod na kahingian na naka-pdf:
 - (1) Pormularyo ng pahintulot ng magulang o tagapangalaga (para sa mga mag-aaral), nakapaloob sa **LAKIP Blg.2;**
 - (2) Pormularyo sa Paglahok ng Mag-aaral, nakapaloob sa **LAKIP Blg.3**
Pormularyo sa Paglahok ng Guro, nakapaloob sa **LAKIP Blg.4;**
 - (3) curriculum vitae at bionote (para sa mga guro);
 - (4) 2x2 retrato ng kalahok (*recent* at naka-jpeg format); at
 - (5) kopya ng balidong ID o *Certificate of Enrollment* para sa mga mag-aaral (*naka-pdf*)

10. Ang mga soft copy na dokumento at entri ay kailangang ipaloob sa nakatalagang link sa bawat dibisyon:

Pagsulat ng Sanaysay	Dibisyon	Link
Baitang 4-6	A	https://bit.ly/2022BNWASanaysay
Baitang 7-10	B	https://bit.ly/2022BNWBSanaysay
Baitang 11-12	C	https://bit.ly/2022BNWCSanaysay
Mga Guro na nagtuturo ng Filipino	D	https://bit.ly/2022BNWDSanaysay

Pagsulat ng Tula	Dibisyon	Link
Baitang 4-6	A	https://bit.ly/2022BNWATula
Baitang 7-10	B	https://bit.ly/2022BNWBTula
Baitang 11-12	C	https://bit.ly/2022BNWCTula
Mga Guro na nagtuturo ng Filipino	D	https://bit.ly/2022BNWDTula

11. Tatanggapin ang entri mula Agosto 1, 2022 hanggang Agosto 10, 2022 5nh, awtomatiko nang isasara ang *submission link* para sa paghinto ng pagtanggap ng mga lahoc matapos ang itinakdang petsa at oras.
12. Lahat ng entri ay susurlin batay sa pagsunod sa kahinglan. Ang mga entri na kulang ang dokumento at hindi nakasunod sa hinihinging pamantayan ay hindi na mapabibilang sa opisyal na listahan ng mga lahoc o entri.
13. Ang iba pang mekaniks at pamantayan sa pagpill ng mananalong lahoc ay nakapaloob sa LAKIP Blg.1
14. Ang mga mananalong kalahok ay gagantimpalan ng mga sumusunod:
- Unang gantimpala** - PHP10,000.00, sertipiko, at medalya (ginto)
Pangalawang gantimpala - PHP7,500.00, sertipiko, at medalya (pilak)
Pangatlong gantimpala - PHP5,000.00, sertipiko, at medalya (tanso)
- * Makatatanggap din ng Sertipiko ng Pagkilala ang mga Tagapayo ng mga mananalo*
15. Ang mga mapagwawagiang gantimpala ay magmumula sa 2022 BEC Funds na *idownload* sa dibisyon ng mga mananalong kalahok, alinsunod sa karaniwang pamamaraan ng *pagtutuos* at *pag-audit* ng pamahalaan.
16. Ihahayag ang mga mananalong kalahok sa huling linggo ng Agosto 2022 sa pamamagitan ng FB Page ng DepEd Philippines.
17. Ang pasiya ng Lupon ng Inampalan ay pinal at hindi na mababago.
18. Ang sinumang mapatunayang gumawa ng isang pandaraya ay hindi palalagpasin. Kakanselahin ng Kawanihan sa Paglinang ng Kurikulum o Bureau of Curriculum Development ang ipinagwaging entri.

19. Pára sa karagdagang detalye, maaaring makipag-ugnayan kina **Evangeline C. Calinisan**, Education Program Specialist II, at **Restituto M. Mendoza**, Senior Education Program Specialist ng Bureau of Curriculum Development – Curriculum Standards Development Division (BCD-CSDD), ikatlong palapag, Gusali ng Bonifacio, Kagawaran ng Edukasyon Central Office, Deped Complex, Meralco Avenue, Pasig City o sa Erya ng Filipino sa sulatroniko na bcd.csdd.filipinoerya@deped.gov.ph

20. Hinihiling ang maagap na pagpapalaganap ng Memorandum na ito.

LAKIP BLG. 1

PATNUBAY SA PALIGSAHAN SA PAGSULAT NG SANAYSAY AT MALAYANG TULA PARA SA PAGDIRIWANG NG BUWAN NG WIKA 2022

I. Pagsulat ng Sanaysay

A. Mekaniks

1. Sa pagsulat ng sanaysay, dapat maiugnay ng mga kalahok ang mga paksang napili ayon sa kanilang dibisyon:

Dibisyon	Paksa
Baitang 4-6	Ang mga Wikang Katutubo sa Paglinang ng Kulturang Pangkalikasan
Baitang 7-10	Wikang Filipino sa Pagbubuo at Pagpapatibay ng Kulturang Makabayan
Baitang 11-12	Wikang Filipino: Daluyan ng Karunungan at Kakayahan
Guro sa Filipino	Wikang Filipino sa Pagpapataas ng Kalidad ng Edukasyon

2. Ang mga entri sa bawat dibisyon ay kinakailangang magtaglay ng mga sumusunod na bilang ng mga salita:

Baitang 4-6 (Elementary)	hindi bababa sa 500 salita
Baitang 7-10 (Junior High School)	hindi bababa sa 600 salita
Baitang 11-12 (Senior High School)	hindi bababa sa 800 salita
Mga Guro sa Filipino	hindi bababa sa 1000 salita

B. Pamantayan

PAGSULAT NG SANAYSAY		
Nilalaman at Kaugnayan sa Paksa	kaangkupan at kabuluhan ng isinasaad	50%
Kasiningan	kaisahan ng diwa at daloy na talakay, orihinalidad, at pagkamalikhain	30%
Gamit ng Wika	wastong pagbaybay, gramatika, at bantas	20%
Kabuonan		100%

II. Pagsulat ng Malayang Tula

A. Mekaniks

1. Sa pagsulat ng malayang tula, dapat maiugnay ng mga kalahok ang mga paksang napili ayon sa kanilang dibisyon:

Dibisyon	Paksa
Baitang 4-6 (Elementary)	Wikang Filipino: Lunsaran ng mga Pagpupunyagi
Baitang 7-10 (Junior High School)	Mga Katutubong Wika: Bigkis ng Nasyonalismong Kultural
Baitang 11-12 (Senior High School)	Wikang Filipino sa Dihital na Preserbasyon ng mga Pamanang Kultural
Guro sa Filipino	Filipino at mga Katutubong Wika: Kasangkapan sa Paglikha at Pagtuklas

2. Ang mga entri sa bawat dibisyon ay kinakailangang magtaglay ng mga sumusunod na bilang ng mga taludtod:

Baitang 4-6 (Elementary)	8-12 taludtod
Baitang 7-10 (Junior High School)	12-20 taludtod
Baitang 11-12 (Senior High School)	12-20 taludtod
Mga Guro sa Filipino	15-20 taludtod

B. Pamantayan

PAGSULAT NG MALAYANG TULA		
Nilalaman at Kaugnayan sa Paksa	kaangkupan at kabuluhan ng isinasaad sa paksa	50%
Kasiningan	anyo, estilo, at pagkamalikhain	30%
Gamit ng Wika	wastong pagbaybay, bantas, at mabisang gamit ng mga salita	20%
Kabuonan		100%

LAKIP BLG. 2

PORMULARYO NG PAHINTULOT NG MAGULANG

Pinatutunayan nito na binibigyan ko ng pahintulot ang aking anak na si _____ na sumali sa Paligsahan sa Pagsulat ng Sanaysay/Tula ng Kawanihan sa Paglinang ng Kurikulum o Bureau of Curriculum Development.

Nakalimbag na pangalan at lagda ng
magulang o legal na tagapangalaga

Petsa ng Pagsumite

LAKIP BLG. 4

**Pormularyo sa Paglahok ng Guro
PERSONAL NA IMPORMASYON AT PAGTATALAGA NG MGA KARAPATAN**

PANGALAN: _____
SAGISAG-PANULAT/PEN NAME: _____
Edad at Petsa ng Kapanganakan: _____ Kasarian: _____

Telepono/Mobile: _____
Adres: _____
Email: _____

Paaralan: _____
Adres ng Paaralan: _____
Sangay: _____
Rehiyon: _____
Antas/Baitang na Tinuturuan: _____
Posisyon/Designasyon: _____

Pangalan ng Punongguro: _____
Telepono ng Paaralan o ng Punongguro: _____

ISINUMITENG LAHOK

___ Sanaysay

___ Tula

Pamagat:

Bilang ng Salita/Taludtod:

Matapat akong nanunumpa sa ngalan ng aking dangal na ang aking isinuketeng ___ sanaysay ___ tula ay orihinal kong akda/likha at hindi tinulad mula sa alinmang umiiral na akda/likha ng ibang tao. Ganap kong nababatid ang kahihinatnan at kaparusahan na maaaring ipataw sa akin kung ang materyal na ito ay mapatutunayang *plagiarized*, kinopya o tinulad, o lumabag sa *copyright* ng orihinal na may-akda alinsunod sa umiiral na mga batas, mga alituntunin at regulasyon. Kaugnay nito, nilalagdaan ko maging ng nakatataas sa akin ang pormolaryong ito sa paglahok bilang patotoo sa kawastuhan at katotohanan ng lahat ng impormasyong nakasaad dito.

Idinedeklara ko na nabasa at sinang-ayunan ko ang lahat ng mga alituntunin ng Paligsahan. Sa pamamagitan nito ay ipinagkakaloob ko sa Kagawaran ng Edukasyon ang eksklusibong karapatan upang magamit ang *copyright* at iba pang mga karapatan sa intelektuwal na pagmamay-ari kabilang ang *storage*, *derivation*, at pamamahagi sa kondisyon na ako ay mananatiling nakatala bilang pangunahing maylikha ng akda.

Nilagdaan ngayong ika-___ ng _____, 2022.

Pangalan at Lagda ng Kalahok

Pinatutunayan ni:

Pangalan at Lagda ng Punongguro/School Head

DepED Complex, Meralco Avenue, Pasig City, Philippines
Direct Line: (632) 8633-7202/8687-4146 Fax: (632) 8631-5057
E-mail: diosdado.sanantonio@deped.gov.ph; ouci@deped.gov.ph Website: www.deped.gov.ph